

# APPEL A CANDIDATURE

L'Office de Tourisme de l'Ouest Guyanais,  
au statut d'Etablissement Public Industriel et Commercial (EPIC),  
recrute par voie contractuelle de droit public le

## DIRECTEUR DE L'OFFICE DE TOURISME DE L'OUEST GUYANAIS

### **Intitulé du poste :**

- Type de contrat : CDD de 3 ans à temps complet, renouvelable par reconduction expresse
- Contrat de droit public
- Salaire à négocier et référencé à la grille indiciaire des agents publics de la fonction territoriale
- Liens hiérarchiques : le directeur assure le fonctionnement de l'office de tourisme sous l'autorité de la Présidente du comité de direction de l'Office de Tourisme
- Le directeur est l'ordonnateur et le représentant légal de l'EPIC

### **Missions du poste :**

- Gestion administrative et financière de l'établissement public
- Gestion des ressources humaines de l'établissement public
- Animation à l'échelle intercommunale des acteurs locaux du tourisme, privés et institutionnels
- Mise en œuvre de la stratégie de promotion du tourisme, de communication touristique sur le territoire et de la commercialisation : l'accent devra être mis sur la qualification et la décentralisation de l'information touristique par l'utilisation et le développement d'outils technologiques (site internet web2.0, réseaux sociaux, commercialisation en ligne).
- Développement de services et de produits à destination tant des touristes que des acteurs touristiques sur le territoire

### **Activités du poste :**

- Préparation et exécution des délibérations du comité de direction
- Il prend les décisions prévues par la loi
- Elaboration et exécution des budgets de fonctionnement et d'investissement de l'établissement public
- Il est l'ordonnateur de l'Etablissement public et, à ce titre, prescrit l'exécution des recettes et des dépenses
- Présentation des comptes administratifs et du rapport annuel d'activité de l'établissement

- Organisation et suivi de la commande publique selon les règles du code des marchés publics
- Animation et suivi des groupes de travail de l'Office de Tourisme de l'Ouest Guyanais
- Recrutement, licenciement et gestion du personnel dans la limite des inscriptions budgétaires
- Pilotage de la stratégie commerciale de l'Office de Tourisme de l'Ouest Guyanais

**Compétences réglementairement fixées (article R133-12 du code du tourisme) :**

- Être de nationalité française ou avoir la nationalité d'un Etat membre de la Communauté européenne ou d'un Etat partie à l'accord sur l'Espace économique européen, jouir de leurs droits civiques et politiques et se trouver en position régulière au regard des obligations de service national de l'Etat dont ils sont ressortissants ;
- Être âgés d'au moins vingt-cinq ans
- Pratiquer au moins une langue étrangère
- Avoir une connaissance théorique ou pratique des principaux sports de la station ;
- Avoir une connaissance de la comptabilité ;
- Avoir fait un stage de deux mois au ministère chargé du tourisme ou dans un organisme départemental de tourisme. Toutefois, ce stage peut se faire, avec l'accord du président de l'Office de Tourisme, immédiatement après la nomination.

**Incompatibilités réglementairement fixées (article R2221-11 du CGCT) :**

- Les fonctions de directeur sont incompatibles avec un mandat de sénateur, député, représentant au Parlement européen. Elles sont également incompatibles avec un mandat de conseiller à l'Assemblée de Corse, conseiller régional, conseiller général, conseiller municipal, conseiller de Paris ou conseiller d'arrondissement détenu dans la ou les collectivités intéressées ou dans une circonscription incluant cette ou ces collectivités
- Les fonctions de directeur sont incompatibles avec celles de membre du comité de direction de l'Office de Tourisme
- Le directeur ne peut prendre ou conserver aucun intérêt dans des entreprises en rapport avec la régie de l'Office de Tourisme, occuper aucune fonction dans ces entreprises, ni assurer des prestations pour leur compte

**Profil et compétences du poste :**

- Titulaire d'un diplôme supérieur de niveau Bac + 5, vous disposez d'une :
  - o Bonne connaissance des règles de fonctionnement d'un EPIC et de la comptabilité publique

- Connaissance du milieu institutionnel
- Connaissance des politiques de développement touristique
- Expérience dans la conduite de projets en particulier en matière de développement touristique

**Qualités humaines :**

- Autonomie, rigueur et sens des responsabilités
- Forte aptitude au travail collectif et collaboratif
- Créativité et sens de l'initiative
- Capacité d'anticipation, d'analyse et de synthèse
- Forte disponibilité et discrétion
- Bonnes qualités rédactionnelles

**Lieu de travail :**

Le siège de l'Office de Tourisme de l'Ouest Guyanais est situé à Awala-Yalimapo. Le directeur de l'Office de Tourisme devra assurer de fréquents déplacements dans les 8 communes de la CCOG.

**Dossier de candidature :**

Lettre de motivation + CV + Copies des diplômes, à adresser à **Madame la Présidente de l'Office de Tourisme de l'Ouest Guyanais**

E-mail : [presidente.ot.ouestguyanais@gmail.com](mailto:presidente.ot.ouestguyanais@gmail.com)

**Date limite de candidature :** au plus tard le 30 septembre 2019

**Date de prise de fonction prévisionnelle :** 1<sup>er</sup> décembre 2019