



## OFFRE D'EMPLOI :

# Ingénieur(e) Qualité, Hygiène, Sécurité, Environnement (QHSE)

<b>Intitulé du poste</b>	<b>Ingénieur QHSE</b>
<b>Statut</b>	Titulaire ou Contractuel
<b>Cadre d'emplois</b>	Ingénieur
<b>Catégorie</b>	Catégorie A

### PRESENTATION DU SERVICE D'AFFECTATION

<b>Mission principale du service</b>	ENVIRONNEMENT : gestion des déchets
<b>Composition du service (effectif)</b>	24 agents
<b>Positionnement du poste</b>	Placé sous l'autorité du Responsable de Service

### MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE

<b>Mission principale, Raison d'être ou finalité du poste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabore toutes les procédures à mettre en place sur les différents sites de gestion des déchets ménagers et assimilés ;</li> <li>• Contrôle les risques sur site et met en place des plans d'actions préventifs ;</li> <li>• Assure la mise en place d'un système de management en Santé et Sécurité au travail (SST) sur site ;</li> <li>• Rédige les rapports de conformité récurrents et/ou exceptionnels sur l'ensemble des sites ;</li> <li>• Exploitation des Installations de Stockage des Déchets non Dangereux (ISDND) / Stations de traitement des lixiviats / Presses à balles.</li> </ul>
<b>Mission et activités du poste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en œuvre/contrôle des procédures/méthodes de gestion des services (manuel exploitations...) ;</li> <li>• Contrôle et assistance au respect des procédures/méthodes ;</li> <li>• Mise en œuvre d'une démarche qualité ;</li> <li>• Contrôle des registres déchets ;</li> <li>• Pilotage/Suivi VGP et contrôles réglementaires déchèteries ;</li> <li>• Déclarations GIDAF/GEREP/TGAP ;</li> <li>• Rédaction de rapports d'activité pour la DGTM ;</li> <li>• Interlocuteur privilégié des autorités (DGTM) ;</li> <li>• Montage et suivi des dossiers ICPE (UTD, ISDND, déchèteries...) ;</li> <li>• Elaboration et suivi des études sanitaires/environnementales ;</li> <li>• Pilotage des programmes de surveillance environnementales des différents sites (PSE) ;</li> <li>• Mise en route des déchèteries et des quais de transfert ;</li> <li>• Appui (avec le responsable de l'ISDnD de SLM) à l'exploitation des Installations de Stockage des Déchets non Dangereux (ISDnD) / Stations de traitement des lixiviats / Presses à balles (bénéficie de l'appui du responsable de l'ISDND SLM) ;</li> <li>• Mise en œuvre/exploitation/mises à jour du document unique pour le service environnement ;</li> <li>• Elaboration et mise en œuvre des formations (gestes et postures, manipulation de déchets dangereux, ...) ripeurs/agents de quai déchèterie pour les nouveaux agents.</li> </ul>

<b>Conditions de travail</b>	Temps de travail à temps complet
	Horaires : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lundi et Jeudi : 7h30 – 13h et 14h à 17h15</li> <li>• Mardi, Mercredi et Vendredi : 7h30 à 14h00</li> </ul>
	Lieu de travail : ISDND Saint Laurent du Maroni (rue Paul Isnard)
	Moyens matériels à dispositions <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinateur ;</li> <li>• Téléphone mobile ;</li> <li>• Imprimante, télécopieur ;</li> <li>• Fournitures de bureau.</li> </ul>
	Avantages : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tickets restaurants (valeur faciale 10€) ;</li> <li>• CNAS ;</li> <li>• Complément Indemnitaire Annuel (prime en fonction des objectifs) ;</li> <li>• Prévoyance collective.</li> </ul>

### **COMPETENCES REQUISES SUR LE POSTE**

<b>Profil du poste</b>	Les « savoirs » (diplôme, formation) : BAC+5 dans le domaine de l'environnement, Qualité, Hygiène, sécurité, gestion des déchets <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expérience confirmée ;</li> <li>• Règlement intérieur et consignes du site (règles de circulation, etc.) ;</li> <li>• Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité.</li> </ul>
	Les « savoir-faire » : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissance de la réglementation en matière d'hygiène ;</li> <li>• Sécurité et de santé au travail ;</li> <li>• Connaissance des normes ISO ;</li> <li>• Anticipation et gestion des risques ;</li> <li>• Maîtrise des techniques d'intervention d'urgence ;</li> <li>• Gestion de projets ;</li> <li>• Connaissances générales en sciences (chimie, physique, mathématiques, etc.).</li> </ul>
	Les « savoirs-être » :  Vous faites preuve : de sens du service public ; de rigueur, de capacités d'organisation, d'une très grande disponibilité ; de capacités d'écoute (conseil) relationnelles et de travail en équipe ; de qualités rédactionnelles, de synthèse, d'analyse et d'initiative ; Vous aimez à travailler en étroite relation avec les autres cadres et agents de la Communauté.

