



Recrutement du Directeur du Pôle Agroalimentaire de l'Ouest Guyanais



Présentation du service

Le Pôle Agroalimentaire de l'Ouest Guyanais (PAOG) est situé à Mana en Guyane Française, il est géré par la Communauté de Communes de l'Ouest Guyanais (CCOG).

Il est constitué d'un atelier de transformation végétal de fruits et légumes d'Amazonie et d'un abattoir intercommunal multi-espèces (bovin, porc, ovin, caprin). L'équipe du PAOG est composée de six personnes.

L'atelier d'agro-transformation végétal a été créé dans le but de permettre à des porteurs de projets de venir mettre au point des produits agroalimentaires, puis de les confectionner en quantité via les équipements semi-industriels mis à disposition dans l'atelier. Actuellement, ses missions premières sont de proposer des formations agroalimentaires et de conseiller des porteurs de projets. Des actions ponctuelles de sensibilisation et de découverte de l'agroalimentaire, ainsi que de promotion des agro transformateurs viennent compléter les missions principales de l'atelier. Celui-ci est aussi loué régulièrement à des entrepreneurs du domaine.

A terme, la Communauté de communes de l'Ouest Guyanais ambitionne de faire de cet outil, un centre technique spécialisé de dimension régionale.

L'abattoir de Mana est un des plus petits abattoirs de France situé sur un territoire très spécifique. Ouvert en 2015, le volume d'abattage en 2022 est de 70 tonnes. Il a pour vocation l'arrêt des abattages clandestins dans l'Ouest Guyanais, ce qui lui donne une réelle dimension d'outil de développement. De nombreux défis sont encore à relever pour le rendre pleinement efficient.

Missions et activités du poste

Missions principales / Finalité du poste	Assurer la direction de l'ensemble des services et le fonctionnement régulier du Pôle Agroalimentaire de l'Ouest Guyanais. Il représente la CCOG à l'égard des tiers.
Composition du service	1 Directeur, 1 responsable abattoir, 1 responsable atelier, 1 chef de production abattoir, 1 opérateur formateur à l'atelier, 1 assistante de gestion administrative
Positionnement du poste	Placé sous l'autorité du DGA Attractivité et Développement territorial
Missions et activités du poste	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Définir la stratégie et les objectifs de l'atelier d'agro-transformation et de l'abattoir ; ➤ Développer des programmes et actions de transferts de technologie ; ➤ Encourager la diffusion de l'innovation et des savoir-faire ; ➤ Réfléchir et améliorer l'organisation pour être le plus efficace ; ➤ Assurer la gestion du personnel : pourvoir au recrutement ou au licenciement ; ➤ Être responsable en matière administrative et sociale du personnel sur lequel il a autorité ➤ Ecouter les besoins des salariés, anticiper les problèmes, réaliser les entretiens d'objectifs du personnel, gestion courante RH ; ➤ Engager les dépenses courantes de fonctionnement et les encaissements (régie) ; ➤ Réaliser la gestion et le suivi de la production, du budget, de la facturation, des tableaux de bord ; ➤ Rechercher des financements, analyser les coûts ainsi que la rentabilité ; ➤ Organiser les moyens et mettre en œuvre les prestations d'abattage et de découpe afin de concrétiser les objectifs définis par le Conseil d'Exploitation ; ➤ Assurer en permanence la qualité des prestations de services fournies aux utilisateurs dans l'efficacité économique et la cohérence de fonctionnement du PAOG ; ➤ Être en veille sur le volet social et la réglementation et assurer les vérifications et les contrôles ; ➤ Préparer les contrats de maintenance courante engageant le PAOG ; ➤ Superviser les approvisionnements ; ➤ Développer des outils de suivi, choisir la solution informatique adaptée ; ➤ Assister les organes représentatifs et délibératifs de la CCOG et leur rendre compte ; ➤ Représenter le PAOG lors d'évènements agroalimentaires et alimentaires.

Compétences requises sur le poste

Profil du poste	<p>Les « savoirs » (diplôme, formation) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bac +5 agricole, agroalimentaire ou développement rural, ingénierie en agroalimentaire • Permis B obligatoire
	<p>Les « savoir-faire » :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'animation et d'organisation du travail • Maîtrise des normes d'hygiène et de sécurité • Capacités rédactionnelles • Capacité en gestion économique et process d'innovation • Connaissance des techniques d'agro-transformation ou agricole (élevage) • Connaissance des techniques de gestion et de management • Connaissance des procédures réglementaires et des process en vigueur dans l'industrie agroalimentaire
	<p>Les « savoirs-être » :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sens du service public ; • Rigoureux(se) et méthodique ; • Capacité d'analyse ; • Capacité de travail en équipe ; • Capacité de rendre compte à sa hiérarchie ; • Capacité de prise de recul ; • Capacité d'adaptation en milieu multiculturel ;
Conditions de travail	<ul style="list-style-type: none"> • Contrat cadre en CDD de 3 ans de droit public • 35h + 3h (RTT) • Rémunération à négocier selon profil et expérience du candidat.
	<ul style="list-style-type: none"> • Lieu de travail : PAOG à Mana • Déplacements sur tout l'ouest de la Guyane. • Déplacements ponctuels sur l'ensemble de la Guyane et en dehors du département
	<p>Moyens matériels à dispositions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur portable • Imprimante • Téléphone fixe et mobile • Véhicule de service

Modalités de candidatures

Si le poste vous intéresse, envoyez un CV et une lettre de motivation aux adresses suivantes :

Mail : recrutement@ouestguyane.fr

christelle.sabayo@ouestguyane.fr

steevie.kazal@ouestguyane.fr

pascal.velinore@ouestguyane.fr

Les candidatures sont attendues pour un recrutement dès que possible.